

CURRICULUM VITAE



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000

La sottoscritta CHIARA DI CENCIO

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che, ai sensi dell'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione di Amministrazione Trasparente, sotto la propria responsabilità

**dichiara
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Chiara Di Cencio
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Segretaria in Studio Medico

Da marzo 2017 a luglio 2017

Presso: Medisalus s.r.l, Viale Europa 154, 50126 Firenze (FI)

Mansioni: mi sono occupata della gestione di ricevute di pagamento e organizzazione di appuntamenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, con Abilitazione all'esercizio della professione

Università degli Studi di Firenze [Piazza San Marco, 4 - 50121 Firenze (FI)]

Da ottobre 2016 al 14/11/2022

Qualifica: Dottoressa in Medicina e Chirurgia

Voto finale **110 e Lode/110 con Menzione accademica.**

Diploma Liceo Scientifico

Liceo Scientifico Guido Castelnuovo [Via La Marmora, 20 - 50121 Firenze (FI)]

Da settembre 2011 a luglio 2016

Qualifica: Diploma di Scuola Superiore di Secondo Grado

Voto finale **100 e Lode/100.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ALLEGATI

Buona capacità di portare a termine i compiti entro le scadenze prestabilite.
Sono in grado di entrare in empatia con le persone, e nello specifico con i pazienti.
Sono molto abile nel gestire stress e ritmi intensi.
Ho ottime competenze di organizzazione individuale del lavoro e di collaborazione in un team.
Possiedo una buona padronanza nel presentare a un vasto pubblico uno specifico argomento.

Italiana

Inglese

Capacità di lettura: eccellente (C1)
Capacità di scrittura: buona (B2)
Capacità di espressione orale: buona (B2)

Spagnolo

Capacità di lettura: eccellente (C1)
Capacità di scrittura: buona (B2)
Capacità di espressione orale: buona (B2)

Sono in grado di lavorare in team e relazionarmi con gli altri, avendo praticato uno sport di squadra per circa 10 anni (pallavolo) ed avendo frequentato da sempre centri estivi ed altri ambienti in cui il contatto e la collaborazione con gli altri era costante ed essenziale.
Sono inoltre capace di creare legami con persone di altre nazionalità, superando eventuali barriere linguistiche, avendo vissuto 6 mesi all'estero durante la mia esperienza di Erasmus, svoltasi nel 2020.

Ho un'ottima capacità di pianificazione, coordinamento e gestione di attività, sia in ambito scolastico, sia lavorativo (tirocini curriculari, brevi esperienze di ricerca ecc.), sia ludico. Inoltre, sono brava nella gestione del tempo e di ordinamento delle priorità.

Ho una buona capacità di utilizzo del PC e di dispositivi elettronici: competenza nell'ambito dell'utilizzo del pacchetto Office (*Word, Excel, Powerpoint*), nonché dei Browsers di Windows più conosciuti attualmente e dei Social Networks.
Ho dimestichezza, inoltre, nell'uso di database medici come *Archimed* e *Millewin*, di cui ho appreso l'utilizzo durante i tirocini.

Discreta capacità di suonare il pianoforte, avendo svolto lezioni private per circa 6 anni.
Buone capacità artistiche e grafiche in termini di disegno tecnico, disegno a cera, a tempera ed altre metodiche.
Buona capacità di produzione di testi (saggi brevi, temi personali ecc.).

Buona capacità di calcolo e ragionamento logico.
Buone capacità di problem solving.
Dimestichezza nella traduzione del latino antico, che mi ha permesso di vincere un premio nel concorso regionale "*Certamen*" nel 2013.

Patente B

Allego copia non autenticata di documento di identità in corso di validità.